

Har du brug for et løntjek?

*Det har du mulighed for at få, som fagligt medlem af FOA Trekanten.*

Hvem tjekker din løn?

*Som udgangspunkt er det din TR, som tjekker løn. TR indsamler også det materiale fra dig, som er relevant. Det kunne f.eks. være arbejdsplaner, lønsedler, saldoopgørelser, arbejdstidsopgørelser, ansættelsesbrev m.m.*

Jeg har ikke en TR?

*Er der ikke en TR på det område hvor du arbejder, vil det være afdelingen der laver løntjek.*

Jeg tror ikke min TR kan finde ud af det – kan jeg forlange at det er afdelingen der gør det?

*Din TR er FOA på arbejdspladsen. Det er din TR der kender de lokale forhold og har kontakt til den, der har indberettet dit arbejde. Hvis vi vil have dygtige TR på arbejdspladsen, skal vi bruge dem, så de kan få erfaring med deres opgaver. TR vil kontakte afdelingen og få hjælp og blive oplært, hvis opgaven er for svær eller der er spørgsmål. Så vi vil i afdelingen altid bede dig kontakte TR i første omgang, hvis du ønsker et løntjek.*

Hvad og hvor meget tjekkes der?

*TR eller afdelingen tjekker de oplysninger der står på lønsedlen ift. din ansættelse. Det er bl.a. stillingsbetegnelse, beskæftigelsesanciennitet, pensionsprocent m.m.*

*Vi kan kun tjekke om disse oplysninger er korrekte ud fra de dokumenter du har afleveret.*

*Har du ikke en konkret mistanke eller eksempel på, hvad du mener der er fejl i, vil løntjekket typisk være for tre måneder tilbage. Bliver der fundet systematiske eller graverende fejl i de 3 måneder, vil vi bede om yderligere materiale.*

Hvad sker der hvis der er fejl?

*Hvis fejlene minder om f.eks. tastefejl eller mindre fejl, vil du blive spurgt, om du selv vil gå tilbage til arbejdsgiver og tage dialogen. Er du ikke tryk ved det, vil din TR eller afdelingen aftale med dig, hvem der gør hvad.*

*Er det en større sag eller er der systematiske fejl, vil det være TR eller afdelingen der stiller krav til arbejdsgiver.*

Hvor lang tid tager et løntjek?

*Det er meget forskelligt hvor længe der går, fra du har indleveret materialet og til løntjekket er afsluttet. Det vil afhænge af hvor omfattende det er, hvad der ellers ligger af opgaver på det givne tidspunkt, samt om løntjekket giver anledning til at stille krav overfor arbejdsgiver.*

*Du vil få besked når løntjekket er udført og derefter når sagen er afsluttet. Du er altid velkommen til at kontakte TR eller afdelingen, for at spørge ind til det.*

Godt at vide:

- Løntjek kan ikke klares i middagspausen – det tager tid og der skal være ro til det.
- Bliver løntjekket til et krav mod arbejdsgiver, vil der blive oprettet en sag i vores system i afdelingen
- Du har som ansat, pligt til selv at tjekke om du får den korrekte løn – hver måned.
- Løntjek er for medlemmer. Det betyder også at vi ikke laver løntjek for en periode, hvor du ikke har været medlem og som udgangspunkt heller ikke for perioder, hvor du har været medlem af en anden afdeling.
- Der findes fejl, både små og store i ca. hvert 2.-3- løntjek. Så derfor er det vigtigt at du selv kigger din løn igennem med jævne mellemrum. Helst hver måned.
- Vær opmærksom på, at der også kan være fejl, som betyder at du har fået for meget i løn, pension el.lign. Så risikerer du at blive mødt med krav om tilbagebetaling, fra arbejdsgiver.